

نظام المعلومات المحاسبي

للبنوك الإسلامية

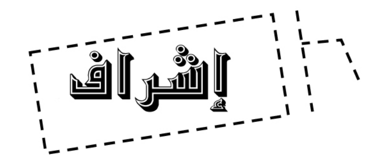
د. عمرو محمد ذكي عبدالوهاب سلامة







" مكونات النظام— مخرجات النظام— مستخدمى النظام"

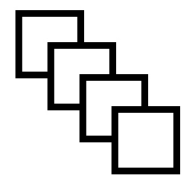




أستاذ المحاسبة
كلية التجاره - جامعة طنطا

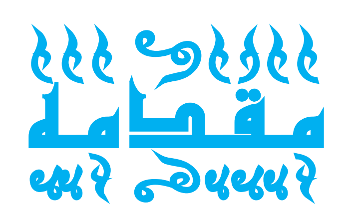












إن تطوير الخدمات المصرفية أصبح ضرورة وليس ترفاً , وأن هذه الضرورة تنبع من الظروف المتغيرة التي يشهدها العالم الآن وعلى رأسها المنافسة الشرسة من جانب البنوك والكيانات المالية التي تدخل إلى الأسواق في ظل تطبيق اتفاقية التجارة في الخدمات المالية وكذلك ظهور مفاهيم جديدة مثل محاسبة المسؤولية وحكومة الشركات ، بالإضافة إلى وجود العديد من محفزات التطوير الأخرى كالفرص والتهديدات المرتبطة بالتطور الهائل في مجال الاتصالات والمعلومات وارتفاع تطلعات العملاء ، ومن هنا بدأت المصارف والبنوك فى إستخدام التكنولوجيا ونظم المعلومات الحديثة لتحسين مستوى أدائها المالي وزيادة ربحيتها وتقليل تكاليفها ، حيث لعبت نظم المعلومات دوراً مهماً في تقليل حجم المرفوض (الوحدات المعيبة) وتوفير تكاليف معالجتها من خلال استخدام الميكنة الحديثة ، كما استعانت أيضاً لزيادة إنتاجيتها بأنظمة أتمته المكاتب ، وأنظمة معلومات متقدمة للحصول على معلومات قيمة ، وأنظمة مساندة لاتخاذ قرارات سلمية تعد نظم المعلومات من أهم الوسائل التي تساعد المصارففي مواجهة المنافسين والدخول إلى السوق ، حيث سهلت نظم المعلومات الحديثة عملية الحصول على أية معلومات عن أي سوق وبسرعة ، وبذلك تستطيع المصارف وباستخدام شبكة اتصالات حديثة ومتطورة أن تحدد السوق الذي يعانى من النقص والعمل على سد هذا النقص أن أمكن ، كذلك يمكن أن تحافظ المصارف على وجودها في السوق من خلال أنظمة الإنتاج الحديثة التي تمكنها من تلبية مطالب السوق المتغيرة والسيطرة عليها ومن الأمر المسلم به أن نظم المعلومات تسهم بدور هام في مساعدة منظمات الأعمال على تحديد مركزها التنافسي في الأسواق ، وقد صنف "بورتر" استراتجيات المنظمات إلى ثلاث استراتيجيات عامة تستطيع المنظمة أن تختار ما يناسبها لتحقيق وضع تنافسي أفضل ، وهذه الاستراتيجيات هي إستراتيجية قيادة التكلفة ،واستراتيجيه تميز المنتج ،واستراتيجيه التخصص السوقي تعتبر نظم المعلومات الرافد الأساسي لاتخاذ القرارات،حيث يصفها البعض بمثابة الوقود المحرك . ويؤكد جميع(المؤسسات والأفراد) بأن تكنولوجيا الحاسوب بالإضافة إلى المعلومات يلعبان دوراً أساسياً في حل المشكلات الإدارية التي أصبحت أكثر تعقيداً .

ونتيجة لذلك أصبح لدى العديد من أصحاب المنظمات ميل إلى تحويل النشاطات الإدارية التقليدية لكي تدار عن طريق آخر ما توصلت إليه التكنولوجيا الحديثة وفق أنظمة إدارية محوسبة، لما لذلك من أثر على سرعة وجودة العمل. فوجود نظام تسويقي محوسب -على سبيل المثال- يؤدى إلى توفير الجهد والعناء ، كما يعمل على تنظيم وحفظ وترتيب البيانات من أجل المساعدة على اتخاذ القرارات.

وتعتبر الأعمال الإلكترونية نقلة نوعية في عالم الإدارة والأعمال ، الأمر الذي جعلها إحدى أهم الطموحات التي يسعى أصحاب ومدراء المنظمات المختلفة إلى تحقيقها واستخدامها من أجل التنافس والبقاء ، وتعتبر نظم المعلومات المطبقة في منظمات الأعمال ومنها المصارف التجارية وأيضاً الإسلاميه أحد الموارد الإستراتيجية والمصادر الأساسية لتزويد الإدارة والأطراف الخارجية الأخرى بالمعلومات المالية والإدارية والمحاسبية لأغراض التخطيط والرقابة واتخاذ القرارات .

كما تلعب دوراً هاماً وحيوياً في تحقيق الرؤية المتكاملة بين إمكانات المصارف ومواردها المتاحة ومجالات عملها لتحقيق الاستخدام الأمثل لهذه الموارد، وترتبط نظم المعلومات المصرفية بعلاقات ديناميكية مع البيئة المحيطة الداخلية والخارجية، كما تعكس حقيقة التفاعل الذي يحدث بين المصرف والعوامل البيئية "الداخلية والخارجية" المحيطة من ناحية أخرى تظهر أهمية الجهاز المصرفي من خلال أنه يشكل البداية والنهاية للحركة المالية والاقتصادية وما كان لهذا القطاع أن يقوم بهذه المهمة، وما كان ليؤدى هذا الدور الريادي إلا بوجود قاعدة بيانات ومعلومات قادرة على التعامل مع الكم الهائل من المعلومات من خلال بناء نظم معلومات فاعلة تساعد متخذي القرارات وجميع العاملين في هذه المصارف والبنوك الأسلاميه من أداء العمل المطلوب بما يكفل تحقيق رسالة هذه المصارف وأهدافها .

كما يتميز القطاع المصرفي وقطاعات البنوك المختلفه ومن بينها البنوك الإسلاميه بأنه ا من أسرع القطاعات تبنياً للتطورات التكنولوجية المتلاحقة في مجال نظم المعلومات، والاستفادة منها في تطوير الخدمات المصرفية، وفى استحداث كثير من الخدمات التي لم تكن لتوجد لولا الثورة التكنولوجية وإفرازاتها المتلاحقة،مما يجعل تلك البنوك وسائر الأنظمة التي تتألف منها " بما فيها نظم المعلومات " عرضه للتأثر بالعديد من العوامل التي تفرضها طبيعة عملها وتعاملاتها، وكيفية تأدية أنشطتها.

وهنا يجب تأكيد حقيقة أساسية وهى أن المصارفوالبنوك وجدت في عالم معقد ومتغير، ويجب عليها أن تتابع عن كثب التغيرات البيئية والبنيوية التي تعمل في ظلها ، وهذه المتابعة تحتاج إلى كم هائل من المعلومات حول عوامل تلك البيئة، التي لا يمكن توفيرها إلا بوجود نظام معلومات وخصائص مميزة ينتج مخرجات معلوماتية يعول عليها في عملية المفاضلة بين الخيارات الإستراتيجية التي يجب أن تختار منهاالبنوك الاسلاميه والتجاريهواحداً أو أكثر لكي تستطيع أن تواجه المنافسة الشديدة في البيئة التي تعمل في ظلها، ولن يتم ذلك كما سبق أن ذكرنا إلا بنظام معلومات محاسبى قوى وفعلل

الباحث ..

Amr Mohamed Zaki Abd-alwahab Salama.



المصارف (البنوك) الإسلامية

هى تلك البنوك أو المؤسسات التي ينص قانون إنشائها ونظامها الأساسي صراحة على الالتزام بمبادئ الشريعة، وعلى عدم التعامل بالفائدة أخذا وعطاء.

وتقوم البنوك الإسلامية بالعمل وفق ما تفرضه الأحكام و القواعد في الشريعة الإسلامية و قد تميزت هذه البنوك بعدم التعامل بالفائدة أخذاً من المقترضين أو إعطاءً للمودعين، و لكن اتسمت علاقتها بعملائها بأنها علاقة شريك مع شريكه حيث لا يحدد عائداً مسبقاً على الأموال المودعة لديها أو تقدم أموال لعملائها في صورة أموال بالمرابحة أو المضاربة أو المشاركة.

وأيضآ تقوم البنوك الإسلامية بأداء الخدمات المصرفية المختلفة كتلك التي تقوم بها البنوك التقليدية مقابل عمولات تتقاضاها.

سمات النظام المحاسبي الموحد في المصارف الإسلامية

---

1 . **الوضوح :** ونعنى بالوضوح توضيح الحلقات الرئيسية للنظام بالشكل الذي يقلل من الجدل والأجتهادات في التطبيق.

2 . **البساطة والمرونة في التطبيق:** وذلك لضمان دقة التطبيق وتخفيف العبئ المحاسبي على الكادر المحاسبي العامل في المصارف

3 .**وحدة النظام وشموليته:** أن وحدة النظام المحاسبي للمصارف وشركات التأمين لم تتأثر او تهمل خصوصيات كل من القطاع المصرفي وقطاع التأمين حيث ظهرت تلك الخصوصية واضحة فيه

4 . **أعتماد النظام التطبيق العشري:** حيث أعتمد النظام التبويب المتسلسل المنطقي لحسابات الدليل بهدف وضع الحسابات على الحاسب الألكتروني بشكل يؤدي الى تصنيف وتجميع البيانات تلقائيا ، بما يخدم التخطيط والرقابة واتخاذ القرارات.

5 . **مراعاة تطبيق مبادئ وأحكام الشريعه فى التعاملات المصرفيه:**

أهداف نظام المعلومات المحاسبية في المصارف الإسلامية

يهدف نظام المعلومات المحاسبية في البنوك الاسلاميه الى تحقيق مجموعة من الاهداف الرئيسة والاهداف الفرعية كما يلي :

أ-الأهداف الرئيسة

1 . الإلتزام فى المعاملات والتعاملات المصرفيه بأحكام ومبادئ الشريعه الإسلاميه وتجنب الربى فى جميع المعاملات.

2 . توفير المعلومات المناسبة للإدارة التي تساعدها على رسم السياسات الادارية والمصرفية والاستثمارية المختلفة وتساعدها في تنفيذ العملية الادارية التي تشمل التخطيط والرقابة واتخاذ القرارات

3 .توفير المعلومات المطلوبة للبنك المركزي بوصفه جهة رقابية خارجية مثل نسبة الاحتياطي النقدي ، نسبة الودائع إلى حقوق المساهمين وغير ذلك

4 . توفير المعلومات للمساهمين والمستثمرين والمصارف المراسلة في الخارج والجهات الحكومية التي يهمها امر المصرف.

5 .تهدف هذه المؤسسة إلى تحقيق مبدأ التكافل الاجتماعي والتنمية الاقتصادية والتنمية الاجتماعية والحياة الطيبة الكريمة للأفراد .

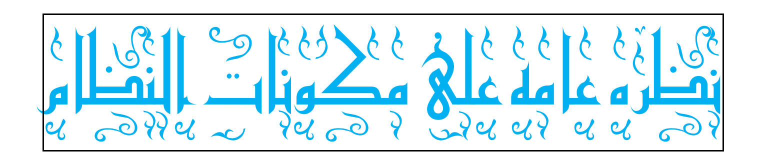
ب-الأهداف الفرعية :

1 .**هدف الأمان :** تشكل النقدية العنصر المهم في نشاط المصارف وتعد النقود اكثر الموجودات تعرضاً للسرقة والاختلاس لذلك يجب أن يصمم النظام المحاسبي لمنع الخسارة والسرقة والخطأ من خلال مجموعة من الضوابط التي تحققها الرقابة الداخلية .

2 .**هدف الدقة :** لعامل الدقة خصوصية في النظام المحاسبي للمصارف لكون المصرف مؤسسة مالية تتاجر في النقود ونظرا لما تتسم به المعاملات المالية للمصارف من اعتمادها على الثقة فإن الأمر يتطلب تنفيذ المعاملات المحاسبية بدقة .

3 .**هدف الوقت :** لعنصر الوقت اهمية خاصة في المصارف لان معاملات الايداع والسحب من قبل المتعاملين متكررة حيث يطلب المتعاملين معرفة ارصدتهم في أي وقت فضلاً عن ان إدارة المصرف تحتاج إلى المعلومات بشكل يومي لاتخاذ القرارات المتعلقة بمنح التسهيلات ومدى توفر السيولة النقدية لمواجهة طلبات المتعاملين ، وقرارات الاستثمار ، علاوة على ضرورة إحكام الرقابة الداخلية على النقدية لهذا يتم إعداد موازين مراجعة ومركز مالي للمصرف يومياً.





عامة يتكون اى نظام من :

١. مجموعة من اجزاء النظام (عناصر النظام) .

* مدخلات النظام   * عمليات التشغيل   * مخرجات النظام   * الرقابه   * التغذيه العكسيه.

٢. مجموعة من العلاقات التبادلية بين عناصر النظام (تحدد سلوك النظام).

٣. إطار يجمع هذه العناصر والعلاقات في إطار واحد.

- يسمى هذا الاطار حدود النظام (system boundary) ، حدود النظام تحدد ملامح النظام وتميزه عن بيئته .

مكونات نظام المعلومات المحاسبية للبنوك الإسلامية

1- مدخلات النظام system input :

تتمثل فى القوة الدافعة والوقود اللازم لتشغيل نظام المعلومات المحاسبى فى البنوك السلاميه ، وهذه المدخلات عباره عن جميع المتغيرات التي تؤثر في النظام (اي ان مدخلات النظام هي تأثير بيئه عليه).

حيث تتمثل المدخلات هنا فى مجموعة المستندات المؤيده للمعاملات المصرفيه التى تتم داخل المصرف الاسلامى ومثال لهذه المدخلات مايلى :

1- الصك. 2- قسيمة الإيداع نقدآ. 3- قسيمة السحب نقدآ. 4- إشعارات الإضافه.

5- إشعارات الخصم. 6- طلب التحويل . 7- بطاقات الكاش باك 8- نماذج الوعد بالشراء فى المرابحات.

9- مستندات الشحن. 10- نموذج إصدار دفتر الصكوك. 11- السندات الإذنيه والكمبيالات. 12- خطابات الضمان الملاحى.

13- كمبيالات التأمين. 14- الكفالات المصرفيه والشخصيه. 15- طلب الإشتراك فى خدمات المصروف الإلكترونى والبنك التليفونى.

وهنالك ثلاث انواع من المدخلات :-

١ ـ**مدخلات أساسية :-**هي البيانات التي يتم معالجتها من خلال عمليات النظام ومن ثم يتم تحويلها الى معلومات .

*تشمل كافة الموارد والعناصر المتاحة واللازمة لتطوير النظام .

* يستقبل النظام هذه العناصر من بيئته ويحولها الى شيء جديد يسمى مخرجات النظام.

٢ ـ**مدخلات أستبدالية (احلالية):-** هي تلك العناصر او الموارد التي لا تخضع الى نشاط وعمليات النظام وانما يصبح احد عناصره ومكوناته (مثال : قد يتعرض جزء من النظام الى تلف او نفاذ مما يستلزم تغييره واحلال اجزاء اخرى غيره).

٣ ـ**مدخلات بيئية :-** وتمثل كافة المؤثرات البيئية التي لا تخضع لعمليات النظام كما انها لا تصبح احد مكوناتها

*تؤثر تأثيرا خارجيا على عمليات النظام ونشاطه او على النوعين السابقين من المدخلات .

* قد تكون معوقة او مساعدة للنظام .

2- عمليات التشغيل للنظام (نشاطاته) processing :

هو التفاعل الذي يتم بين عناصر المختلفة للنظام (كمدخلات اساسية) من اجل تحويلها الى مخرجات .

حيث تعنى كل الأنشطة التى تتولى تحويل المدخلات إلى مخرجات، فهي العمليات الاساسيه والمنطقيه لمعالجة البيانات وتحويلها إلى المعلومات المتمثله فى :(برامج التطبيق والإجراءات المحاسبيه ووسائل الإتصال وكافة الأجراءات اللازمه لتحويل البيانات والمدخلات إلى مخرجات وتقارير ومنتج نهائى) وتعدد العمليات والنماذج المستخدمه فى نظام المعلومات المحاسبى للبنوك الإسلاميه وتنبثق عمليات النظام المحاسبى ونماذجه من الأسلوب المنهجى المستخدم فى المجالات المحاسبيه (التسجيل – التبويب – التلخيص – العرض – التحليل والتفسير).

هنا ⇦ إذا كان النظام يدوياً فإن عمليات التشغيل تتم عن طريق الإثبات فى جداول اليوميه المساعده ودفتر اليوميه العامه والترحيل إلى دفتر الأستاذ وعند تطبيق النظام الألى تتم جميع عمليات المصرف والمعاملات المصرفيه مباشرة من قبل الأقسام المصرفيه بإدخالها إلى الحاسوب وهذا يعنى إيجاد قاعدة بيانات لكل قسم من الأقسام المصرفيه تستخدم للحصول على العديد من التقارير باستخدام الحاسوب.

3- مخرجات النظام system output :

وهو ما ينتج عن نشاط اي نظام ويكون مرتبط ارتباطا وثيقا مع اهداف النظام . مع ملاحظة اذا كان هنالك فرق بين اهداف النظام ومخرجاته فان ذلك يدل على مدى انحراف النظام .

وهناك نوعان من المخرجات هما:-

- **مخرجات نهائية :-** وهي المخرجات التي ينتجها النظام وتؤثر على النظام ضمن البيئة التي يعمل بها النظام تقارير السيوله والربحيه وكذلك سمعة البنك ومدى ثقة العملاء به .
- **مخرجات ارتدادية :-** وهي جزء من المخرجات التي تستخدم كمدخلات للنظام نفسه (التغذية العكسية feed back).

ويمكننا أيضآ أن نذكرأن من ضمن المخرجات المخرجات اليوميه :

- وهى بمثابة توثيق للأنشطه والمعاملات للبنك الإسلامى سواء كانت مع أطراف أو هيئات خارج الوحده الإقتصاديه"المصرف" أو بين المراكز المسئوله داخل المصرف الإسلامى.

ويمكن أيضآ تقسيم مخرجات نظام المعلومات المحاسبى للبنك الإسلامى كالتالى :

أ– **معلومات تاريخيه Scorekeeping:** وتصف هذه المعلومات الأحداث فى الماضى مثل (القوائم الماليه).

ب– **معلومات لتوجيه الأنظار Attention Directing:** وهذه المعلومات تكون موجهه للمستخدمين ومن اهمها (تقارير الإنحرافات).

ج- معلومات للمساعده فى صنع القرار Decision Making: وهذه المعلومات تتعلق بالمستقبل وتشمل البدائل القراريه والمعلومات اللأزمه للتخطيط الإستراتيجى وخطط العمل المستقبليه.

ويكمن بإيجاز تلخيص مخرجات المصرف "البنك"الإسلامى فى:

القوائم الماليه التى تشمل الحسابات الختاميه كـ:

* قائمة المركز المالى * قائمة الدخل * قائمة التدفقات النقديه * قائمة التغيرات فى حقوق المساهمين * تقارير التداول ونسب ربحيه البنك * تقارير السيوله ونسب السيوله * تقرير عن الحسابات الجاريه المدينه والدائنه * تقرير عن العملات الأجنبيه * ميزان المراجعه"اليومى – الشهرى". *كشف الحركه اليومى *التقارير الخاصه بالبنك المركزى. * تقارير التخطيط والرقابه وإتخاذ القرارات. * تقارير البنك المركزى * بالإضافه الى جميع التقارير الدوريه المتنوعه الأخرى"يوميه – اسبوعيه – شهريه – ربع سنويه – نصف سنويه - سنويه". * أيضآ تقارير مختصره وعميقة وشامله عن البنك وأنشطته الداخليه.

4- الرقابه Control:

ان الرقابة الداخلية في المصارف من العناصر الأساسية التي لا يقتصر هدفها على تحقيق الدقة في البيانات المحاسبية بل تمتد لتحقيق أهداف عدة:

أ- حماية موجودات المصرف وأمواله .

ب- الالتزام بالاهداف والسياسات الادارية المرسومة عن طريق اتباع الاجراءات والقواعد والالتزام بالصلاحيات المحدودة بموجب التعليمات الداخلية او الصادرة عن الجهات الرسمية الخارجية .

ج- رفع الكفاءة والفعالية لإدارة المصرف .

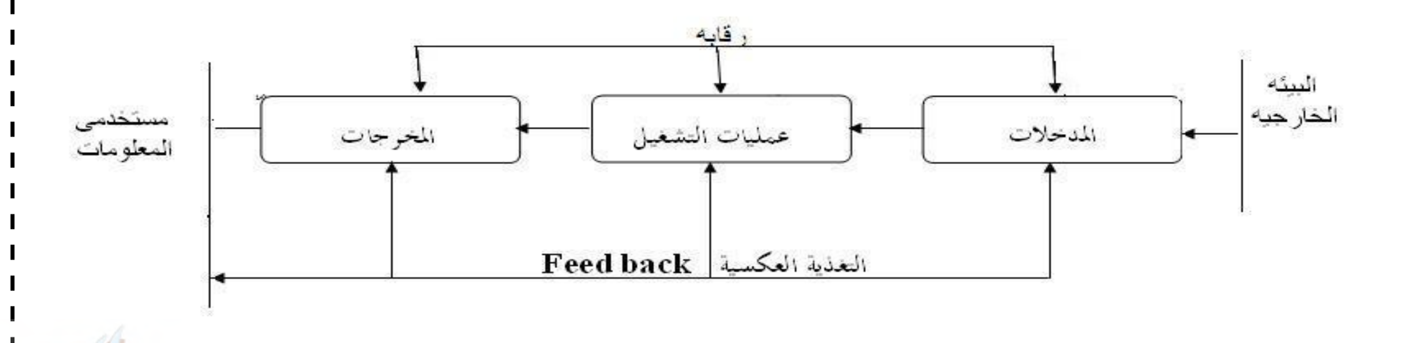
د- تقييم الاداء في ضوء معايير محددة تضعها الادارة .

هـ- العمل على رفع كفاءة الاداء وتنميته ووضع الخطط لتطوير اجراءات العمل وزيادة الكفاءة والقدرة التنافسية للمصرف.

5- التغذيه العكسيه Feedback:

تقتضي عملية ضبط النظام وجود رقابة على جميع عناصر النظام ويعبر عنها بالتغذية العكسية و هي عبارة عن ردود الأفعال السلبية او الايجابية عن مخرجات النظام ،ويمكن التاكد من جودة مخرجات النظام من خلال مقارن المخرجات بمعايير محددة مسبقا للاداءثم تغذية النظام بنتائج هذه المقارنة ، ان الهدف من عملية التغذية العكسية الحفاظ على مستوى أداء النظام و معالجة الانحرافات ، مما يساهم في وصول النظام الى حالة من التوازن و الاستقرار .

ويتضح مكونات نظام المعلومات المحاسبى وعلاقتها ببعضها كالتالى :



مخرجات نظام المعلومات المحاسبى فى البنوك

المخرجات عباره عن معلومات اذا هنا لابد من التعرف على وظائف نظم المعلومات التى تتلخص وظائفه كالأتى :

1- **تزويد الإدارة العليا بالمعلومات:** تحتاج الإدارة في جميع أعمالها إلى المزيد من المعلومات، حيث يعمل النظام على مد الإدارة العليا بمعلومات عن الفرص والتهديدات النابعة من البيئة الخارجية، وكذلك عن مؤشرات الأداء داخل المؤسسة وهو ما يمكن الإدارة من زيادة القيمة المضافة.

2- **تحديد المسؤولية:** تساعد نظم المعلومات في تحديد أدوار الأفراد والأقسام والمؤسسة وبالتالي تحديد مسؤولية هؤلاء، وبتحديد المسؤولية فإنه يمكن محاسبة المقصرين والتعرف على المهملين.

3- **تخفيض عدد المشاكل:** لعل الهدف الحقيقي من التفكير في نظام جديد هو التخلص من المشاكل الموجودة في ظل النظام الحالي، بيد أنه عملياً من غير الممكن التخلص من كل المشاكل ولكن فقط تخفيض عددها وتخفيض حجمها كلما أمكن ذلك.

شكل مخرجات نظام المعلومات المحاسبى للبنوك

مخرجات النظام system output :

وهو ما ينتج عن نشاط اي نظام ويكون مرتبط ارتباطا وثيقا مع اهداف النظام . مع ملاحظة اذا كان هنالك فرق بين اهداف النظام ومخرجاته فان ذلك يدل على مدى انحراف النظام .

وهناك نوعان من المخرجات هما:-

- **مخرجات نهائية :-** وهي المخرجات التي ينتجها النظام وتؤثر على النظام ضمن البيئة التي يعمل بها النظام تقارير السيوله والربحيه وكذلك سمعة البنك ومدى ثقة العملاء به .
- **مخرجات ارتدادية :-** وهي جزء من المخرجات التي تستخدم كمدخلات للنظام نفسه (التغذية العكسية feed back).

ويمكننا أيضآ أن نذكرأن من ضمن المخرجات المخرجات اليوميه :

- وهى بمثابة توثيق للأنشطه والمعاملات للبنك الإسلامى سواء كانت مع أطراف أو هيئات خارج الوحده الإقتصاديه"المصرف" أو بين المراكز المسئوله داخل المصرف الإسلامى.

ويمكن أيضآ تقسيم مخرجات نظام المعلومات المحاسبى للبنك الإسلامى كالتالى :

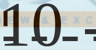
أ- معلومات تاريخيه Scorekeeping:

وتصف هذه المعلومات الأحداث فى الماضى مثل (القوائم الماليه وإيضاحاتها والقوائم المتممه).

ب- معلومات لتوجيه الأنظار Attention Directing:

وهذه المعلومات تكون موجهه للمستخدمين ومن اهمها (تقارير الإنحرافات).

ج- معلومات للمساعده فى صنع القرار Decision Making:



وهذه المعلومات تتعلق بالمستقبل وتشمل البدائل القراريه والمعلومات اللأزمه للتخطيط الإستراتيجى وخطط العمل المستقبيله.

ويكمن بإيجاز تلخيص شكل مخرجات المصرف "البنك"الإسلامى فى :-

القوائم الماليه التى تشمل الحسابات الختاميه كـ:

* قائمة المركز المالى.
* قائمة الدخل.
* قائمة التدفقات النقديه.
* قائمة التغيرات فى حقوق المساهمين.
* تقارير التداول ونسب ربحيه البنك.
* تقارير السيوله ونسب السيوله.
* تقرير عن الحسابات الجاريه المدينه والدائنه.
* تقرير عن العملات الأجنبيه.
* ميزان المراجعه"اليومى – الشهرى".
*كشف الحركه اليومى.
*التقارير الخاصه بالبنك المركزى.
* تقارير التخطيط والرقابه وإتخاذ القرارات.
* تقارير البنك المركزى.
* بالإضافه الى جميع التقارير الدوريه المتنوعه الأخرى"يوميه – اسبوعيه – شهريه – ربع سنويه – نصف سنويه - سنويه".
* أيضآ تقارير مختصره وعميقة وشامله عن البنك وأنشطته الداخليه.
* تقارير معلومات حول العمليات اللوجستيه.
* تقارير عن البحوث والتطوير وفعاليه إدارة العمليات المختلفه داخل المصرف.
* تقارير التدقيق الداخلى والخارجى.
* تقارير معلومات دعم القرارات لمحافظ الإستثمار.
* الموازنات التخطيطيه.
*

أيضآ يمكننا تقسيم مخرجات نظام المعلومات المحاسبى للبنوك فى :

أ - تقارير داخلية

وهي التي تقدم إلى مختلف المستويات الإدارية في الوحدة ومن التقارير الداخلية التي يعدها المصرف التجاري :

1. **الموازنات التخطيطية**

2. **التقارير الأسبوعية أو الشهرية أو التفصيلية** (التقارير الدورية)



وهى التي تعكس أسلوب أداء الأقسام الفنية في المصرف لتقديم خدماتها المصرفية للزبائن والتي توضح – خطط النشاط المستقبل على ضوء الإمكانيات والفرص المتاحة .

3 – بيان الانحرافات بين ما هو مخطط مقدما وبين ما تم تنفيذها فعلا .

4– دراسة وتحليل تلك الانحرافات:

سواء كانت الموجبة منها أو السالبة،لأغراض التقييم واتخاذ القرارات المصححة للمسار السالب، ودعم النشاط الايجابي التي يخدم أهداف المصرف .

وتقدم التقارير الداخلية وفقآ لأشكال وأساليب متعددة ، وفقا لحاجة المستوى الإداري الذي يستخدمها، فقد تكون على شكل جداول وبيانات إحصائية رقمية بالكم والقيمة،أو قد تكون على شكل خرائط أو أشكال إحصائية أو قد تكون تقارير إنشائية مدعمة ببعض الأشكال لغرض التوضيح.

ب - تقارير خارجية

وهي التقارير التي يعدها المصرف التجاري لمقابلة احتياجات الأطراف الخارجية على اختلاف فئاتها،إلى البيانات والمعلومات التي يهمها الاطلاع عليها، ومن هذه البيانات ما يتم تقديمه إلزاما على المصرف بموجب القوانين والأنظمة السائدة، كالبيانات المقدمة إلى البنك المركزي أو وزارة المالية، والبيانات والمعلومات المحاسبية التي يوفرها النظام المحاسبي في المصرف من خلال التقارير الخارجية،كما يأتي:

1– المركز المالي للمصرف في نهاية كل شهر.

2– بيان بالأوراق التجارية المخصومة لدى المصرف،والتي اعيد خصمها لدى البنك المركزي

3– بيان بالأوراق المالية ، كالأسهم والسندات، والتي استثمر المصرف أمواله فيها، ونسبتها إلى إجمالي الأصول .

4– بيان شامل عن التسهيلات المصرفية والخدمات التي قدمها المصرف لزبائنه والتي تشمل:

5- ودائع الزبائن بأنواعها (حسابات الجارية، ودائع لأجل أو ثابتة، حسابات توفير) .

6- الاعتمادات المستندية المفتوحة للزبائن . – خطابات الضمان المصدرة (الكفالات).

7- القروض المقدمة للزبائن، ونوعية الضمانات المدعمة لها .

8- كشف بالعملات الأجنبية التي يحتفظ بها المصرف،ومقدار ماتم بيعه أو شراؤه خلال الفترة.

مستخدمى نظام المعلومات المحاسبى فى البنوك

عند استخدام المعلومات التاريخيه : هنا نوعين من المستخدمين :

أ- مستخدمين خارجيين : مثل(المستثمرين- الحكومه- الموردين- مصلحة الضرائب- الشركات المساهمه -... إلخ)

ب- مستخدمين داخليين : مديرى الأقسام ومجلس الاداره ورؤساء الأقسام والمعاملات المختلفه.

وهؤلاء المستخدمين يحتاجون معلومات تاريخيه تتمثل ف القوائم الماليه ويكون ذلك لأغراض التخطيط قصير الأجل والرقابه والأعمال الروتينيه.

عند إستخدام معلومات لجذب الإهتمام:وهى عباره عن معلومات فوريه عن الإنحرافات الشاذه بين الأداء المخطط والأداء الفعلى.

ومستخدمى هذه المعلومات هم نوع واحد فقط وهم : (المستخدميين الداخليين).

وهؤلاء المستخدمون يحتاجون معلومات لجذب الإنتباه لأغراض التخطيط والرقابه على الأعمال الروتينيه.

معلومات لحل المشاكل : وهى عباره عن :

أ- مقاييس عينيه مثل ساعات العمل.

ب- مقاييس علاقات مثل النسب الماليه "نسب الربحيه والسيوله".

ومستخدمى هذه المعلومات هم نوع واحد فقط وهم : (المستخدميين الداخليين).

وهؤلاء المستخدمون يحتاجون معلومات لحل المشاكل لأغراض القرارات شبه المهيكله وغير المهيكله والتخطيط طويل الأجل.

أيضاً يمكننا توضيح من هم مستخدمى نظام المعلومات المحاسبى للبنوك :

١. مستخدمي النظام وهم من يقوم باداء وظيفة من وظائف المنظمة باستخدام هذه النظم .. الموظفين والعاملين والمحاسبون والإداريون ورؤساء الأقسام وكل شخص يعمل داخل البنك.
٢. الموردين.
٣. عملاء البنك.
٤. المختصين بنظم المعلومات.
٥. المستثمرين.
٦. المضاربين بالبورصه.
٧. المهتمين والعاملين فى مجال العملات وتداولها والعاملين بالصرافه عموماً.
٨. مصلحة الضرائب.
٩. الحكومه.

١٠.صاحبى عقود المرابحات والمشاركه والسلم وغيرها من العمليات المصرفيه فى البنوك الإسلاميه.

١١. المودعين(أصحاب الودائع).

١٢.المقترضن(القرض الحسن).

١٣.المقرضين.

١٤.مراقبى الحسابات.

ولكل من هولاء المستفيدين أهدافه وثقافته التي تختلف عن الآخر ، فملاك الشركة يهتمون بالدرجة الاولى بأثر نظم المعلومات على قيمة واسهم البنك ، والمستخدمين يرغبون في نظام سهل التعامل وخال من المشاكل والمختصين يرغبون في نظام متطور وشامل يضاهي الأنظمة الأخرى وهكذا .. وقد تتلاقى هذه الاهداف او تتعارض فيما بينها مما يؤثر على بناء هذه النظم

أيضاً يحتاج مستخدموا القوائم المالية للبنوك إلي معلومات مناسبة يمكن الاعتماد عليها فضلا عن قابليتها للمقارنة وذلك لكي تساعدهم في تقييم أداء البنك ومركزه المالي، كما أنها تكون مقيدة لهم عند اتخاذ القرارات الاقتصادية .
بالإضافة إلي الاحتياج إلي معلومات تساعدهم علي تفهم السمات الخاصة بالعمليات التي يزاولها البنك بصورة أفضل .
كما يحتاج مستخدموا القوائم المالية للبنك تمثل هذه المعلومات حتي ولو كان البنك يخضع لإشراف الجهات الرقابية (بنوك مركزية وهيئات) ويقدم لها معلومات وبيانات لتكون متاحة دائما للجمهور، وبناء علي ذلك يحتاج الأمر أن تكون الإيضاحات بالقوائم المالية بالبنوك شاملة إلي درجة كافية لمواجهة احتياجات مستخدمي القوائم المالية .

هذا ويجب علي الإدارة أن توضح بالقوائم المالية الطرق التي تدير وتراقب بها المخاطر المتعلقة بالعمليات التي يقوم بها البنك من مخاطر السيولة والمخاطر التي تنشأ علي تذبذب أسعار العملة وتحركات معدلات سعر الفائدة والتغيرات في أسعار السوق والمخاطر الناتجة عن عجز الطرف الاخر عن الوفاء بالسداد ويمكن أن ينعكس أثر هذه المخاطر في القوائم المالية حتي يتفهمها مستخدمو تلك القوائم.
كما يهتم مستخدموا القوائم المالية للبنوك بما يتمتع به البنك من درجة السيولة والقدرة علي الوفاء بالديون وبيان المخاطر المتعلقة بالأصول والالتزامات المثبتة بالقوائم المالية، حيث تشير درجة السيولة إلي وجود أموال كافية لمواجهة طلبات السحب من المودعين، وكذا مواجهة الارتباطات المالية الأخري عند استحقاقها .
كما تبين قدرة البنك علي الوفاء بالديون إلي درجة زيادة الأصول عن الالتزامات وبالتالي إلي مدي كفاية رأس مال البنك، ومن هنا تأتي أهمية الإفصاح والشفافية عن المعلومات المالية وفي هذا الإطار قد ورد بالمعيار المحاسبي المصري رقم (91) العديد من متطلبات الإفصاح الواجبة التي تغطي جميع أنشطة البنك، ومنها علي سبيل المثال الإفصاح عما يلي :

* **السياسة المحاسبية.**
* **القوائم المالية.**
* **الظروف المحتملة والارتباطات بما في ذلك البنوك غير المدرجة بالميزانية.**
* **تواريخ استحقاق الأصول والالتزامات.**
* **تركز الأصول والالتزامات والبنود غير المدرجة بالميزانية.**
* **خسائر القروض والسلفيات.**
* **المخاطر المصرفية العامة.**
* **أنشطة أمناء إدارة الأموال.**



*** المعاملات مع الأطراف ذات العلاقة.**

وجدير بالذكر أنه في إطار سعي البنك المركزي المصري لقيام البنوك المسجلة لديه بتطبيق معايير المحاسبة المصرية والمتسقة مع معايير التقارير المالية الدولية (IFRS) لدي إعداد قوائمها المالية، بحيث يحقق ذلك مزيدا من الإفصاح عن هذه القوائم ويتيح الشفافية الواجبة عن الأوضاع المالية لهذه البنوك ونتائج أعمالها، فقد تم تشكيل لجنة من السادة مراقبي الحسابات وممثلي الجهاز المركزي للمحاسبات والبنك المركزي المصري لتحديث قواعد إعداد وتصوير القوائم المالية للبنوك وأسس لتقييم الأصول والالتزامات السابق إصدارها في عام 8991، ولتتسق مع معايير المحاسبة المصرية (الجديدة) المتوافقة مع معايير التقارير المالية الدولية.(IFRS)

أيضآ يمكننا تقسيم مستخدمى مخرجات نظام المعلومات المحاسبى للبنك كالتالى:

1– ينلمعتسم مباشرين : نولمعتسي تامولعم ماظنلا في يريست الأعمال فيو ةرادإ نشاطات البنك.

2- ينلمعتسم مركزيين : لثم دارفأ ةرادلإا العليا ، هم ةجابح ماظنل تامولعلما للقرات والتخطيط الإستراتيجى.

3– ينلمعتسم يرغ نيرشابم: نولمعي ىلع ريوطت تلاآ ماظن تامولعلما تيلاو نم يرغ نكملما نأ تعمل وتتطور نم نود لخدت رصنعلا يرشبلا، لثم قرف ةنايصلا قرفو لاغتسا ماظنلا اهيرغو.

لضفأو مظن تامولعلما يه تيلا نوكت ةلباق للاغتسلاا لامعتسلااو ديلمتلاو، تيلاو هنوكت عناصر ومكونات ةلصاوتم ةلباقو لقنلا يريغتلاو، نىعبم نأ نوكت تانوكم مرنة ، ةلهس ريوطتلا ةنايصلاو يرغو مكلفة ، فعلى ةسسؤلما بنتجا رامثتسلاا مئادلا في تانوكم تازيهتجو ةديدج ومكلفة ، امك بيج ىلع ماظن المعلومات أن نوكي ًلااعف ًانمآو ًانرمو ًلاباقو قيقحتلل اقباطمو الم هبلطي ينلمعتسلما ينيئاهنلا.

كذلك أيضآ يمكننا الحديث عن مستخدمى مخرجات نظام المعلومات المحاسبى للبنك بتوضيح أن:

مخرجات نظام المعلومات تشيقل على:

**** كل من يعملون أعمالاً ذهنية في المصارف**

**** الأفراد ذوى الاختصاصات والقدرات** : التي يوظفونها في أنواع متميزة من الأنشطة وتشكل واحدة من أهم المصادر الداخلية ويعرف (دراكر) هذه الفئة من عمال بأنهم _المجموعة التي تخص العمال ذوى الياقات الزرقاء , والعمال ذوى الياقات البيضاء ، وأصبحت تتمثل في العاملين الذين يتمتعون بقدرات علمية متميزة في عصر تكنولوجيا المعلومات وهكذا أصبحت الدول المتقدمة اليوم تتنافس في تدريب وتخريج أكبر مجموعة من العمال ذوى الياقات الذهنية ومن أمثلتهم :.

أ - الباحثين "بحوث التسويق ، بحوث تطوير المنتجات.......

ب - المخططين "إعداد الخطط والبرامج ، وإعداد الموازنات.......

ت - منتجي الأفكار "رجال تسويق ، رجال العلاقات العامة.......

ث - العاملون في الموارد البشرية "الموردين ، أخصائي شئون الأفراد.....

ج - مقدمي الخدمة من موظفي الفروع.......

ح - مهندسي أنظمة الحاسوب......

خ - مبرمجي أنظمة الحاسوب.......



د - مدير قواعد البيانات ومحللي النظم.....

ذ - مصممي المنتجات وصفحات الانترنت ومتخصصى الشبكات.

ر - وغيرهم ممن يستطيعوا أو يساهموا في خلق الميزة التنافسية للمصرف ، ولقد أصبح هؤلاء يشكلون نسبة متزايدة في سلسة القيمة لأي مصرف .

**** إدارة علاقات الزبون :**

وهي الطريقة التي تتعامل بها المصارف مع زبائنها الحاليين والمحتملين الجدد ,كما وتهتم المصارف بإدارة علاقات الزبون الخارجية واستثمار التكنولوجيا المستخدمة في نظم المعلومات بغرض توحيد إجراءات إدارة الأعمال المحيطة بتفاعل المصارف مع عملائها في المبيعات ، والتسويق ، والخدمات وبالتالي خلق الولاء لدى للعميل اتجاه المصرف وتستفيد الإدارة من علاقاتها مع الزبائن الخارجين الذين يمتلكون معارف وأفكار وتجارب وتقنيات لا تتوفر لدى المصارف , ويصعب الحصول عليها بجهودها الذاتية ، لذلك فإن حصولها على تلك المعارف إضافة إلى الرصيد الحالي من المعرفة والإبداع سيوفر لها القدرة على تطوير قدراتها للوصول إلى أهدافها المنشودة وهى أعلى درجة من الميزة التنافسية .

ومن أهم هذه المصادر الخارجية :-

أ -العملاء والمستهلكين

ب -الموردين

ت -الموزعين

ث -الحكومة والجهات الرقابية

ج -رجال الفكر والكتاب والعلماء

ح -المنافسين

ومن ثم يمكننا التطرق الى جانب هام يخص مخرجات نظام المعلومات ومستخدمى هذه المخرجات ألا وهى القرارات والمعلومات وأنواعها :

أنواع القرارات والمعلومات:

١ -**قرارات استرتيجيٍة:** هي القرارات المتعلقة بتحديد الأهداف والاستراتيجيات والسياسات الرئيسية للمنظمة والرقابة على الأداء العام للمنظمة وأنها تشمل التخطيط طويل الأمد ويتم اتخاذ هذه القرارات من قبل المستويات الإدارية العليا في المنظمة، وتتميز القرارات في هذا المستوى بكونها تحتوي على قدر عال من عدم التأكد لأنها تتعلق بالمستقبل البعيد مثل وضع الخطط طويلة الأمد الخاصة بتحديد أهداف المنظمة وصياغة سياساتها اللازمة لتحقيق الأهداف، ومن الأمثلة على القرارات الاستراتيجية إنتاج منتجات جديدة، والدخول إلى أسواق جديدة، والاندماج وغيرها ويتم الحصول على هذه المعلومات من قبل مصادر خارجية تكون ذات طبيعة عامة.

٢ -**قرارات تكتيكية:** هي القرارات التي تتخذ من قبل المستوى الإداري المتوسط عادة، ويهتم هذا النوع من القرارات بدرجة كفاءة عالية ، واستخدام الموارد وتقديم أعداد الوحدات التنظيمية في المنظمة مثل قرار توزيع العاملين على أقسام المنظمة ، وقرار تحديد المزيج العلمي، وقرار تحديد السعر، ويقوم أيضا هذا المستوى بتحويل الخطط والاستراتيجيات إلى مهام ومسؤوليات يتم تنفيذها في المستوى التشغيلي ، وتحتاج هذه القرارات إلى معلومات تأتي من مصادر داخلية وخارجية، ويتم اتخاذ هذا النوع من القرارات بفترات متباعدة نسبياً ،كما أنها يمكن ان تحديد المعلومات المطلوبة لعملية اتخاذ القرار بشكل جيد.

٣ –**قرارات تشغيلية:** هي القرارات التي تتخذ من قبل المستويات الإدارية الدنيا وتشمل القرارات المرتبطة بتسيير العمليات اليومية (عمليات البيع والشراء والإنتاج) في المنشأة وهذا النوع من القرارات يحتاج إلى معلومات محددة ومتاحة ضمن المنشأة لأنها قرارات تحتوي على درجة عالية من التأثر بكفاءة المعلومة، وتتعلق بفترات زمنية قصيرة، وكذلك يحتاج هذا النوع من القرارات الى معلومات تفصيلية ودقيقة حول الأجراء المراد اتخاذ قرار بشأنه وان المعلومات التي يحتاجها هذا القرار هي معلومات متكررة حيث أن المستخدم بحاجة إلى نفس المعلومات عند اتخاذ نفس النوع من القرارات.

إن نظام المعلومات يجب أن يزود كل مستوى من المستويات الإدارية بالمعلومات الملائمة لعملية اتخاذ القرار في الوقت المناسب، والشكل الملائم، مما يتطلب وجوب توفير المعلومات التفصيلية والدورية للمستويات الإدارية الدنيا ومعلومات عامة وشاملة وحديثة من المصادر الداخلية والخارجية للمستويات الإدارية العليا،.

أيضاً يمكننا تصنيف القرارات الاداريه إلى :

أولاً– القرارات التقليدية:

أ ــ القرارات التنفيذية : وهي تتعلق بالمشكلات البسيطة المتكررة كتلك المتعلقة بالحضور والانصراف وتوزيع العمل والغياب والأجازات، وكيفية معالجة الشكاوى. وهذا النوع من القرارات يمكن البت فيه على الفور نتيجة الخبرات والتجارب التي اكتسبها المدير والمعلومات التي لديه.

ب ــ القرارات التكتيكية : وتتصف بأنها قرارات متكررة وإن كانت في مستوى أعلى من القرارات التنفيذية وأكثر فنية وتفصيلاً. ويوكل أمر مواجهتها إلى الرؤساء الفنيين والمتخصصين .

ثانياً– القرارات غير التقليدية:

أ ــ القرارات الحيوية : هي تتعلق بمشكلات حيوية يحتاج في حلها إلى التفاهم والمناقشة وتبادل الرأي على نطاق واسع، وفي مواجهة هذا النوع من المشكلات يبادر المدير ــ متخذ القرار ــ بدعوة مساعديه ومستشاريه من الإداريين والفنيين والقانونيين إلى اجتماع يعقد لدراسة المشكلة، وهنا يسعى المدير ــ متخذ القرار ــ لإشراك كل من يعنيهم أمر القرار من جميع الأطراف في مؤتمر، وأن يعطيهم جميعًا حرية المناقشة مع توضيح نقاط القوة والضعف .

ب ــ القرارات الإستراتيجية : وهي قرارات غير تقليدية، تتصل بمشكلات إستراتيجية وذات أبعاد متعددة، وعلى جانب كبير من العمق والتعقيد، وهذه النوعية من القرارات تتطلب البحث المتعمق والدراسة المتأنية والمستفيضة والمتخصصة التي تتناو ل جميع الفرضيات والاحتمالات وتناقشها.

فالمعلومات المحاسبية تساعد ادارة المنشأة بالقيام بوظائف التخطيط والرقابة واتخاذ القرارات، فمن خلال وظيفة التخطيط تترجم خطط الادارة بشكل رسمي فيما يسمى الموازنات التخطيطية والتي تعبر عن رغبات وأهداف الادارة بشكل محدد وكمي، وتحتاج الادارة إلى تدفق المعلومات التي تبين مدى كفاءة تنفيذ الخطط، وهنا يأتي دور وظيفة الرقابة حيث يتم مقارنة بيانات الموازنة ببيانات الأداء الفعلي لفترة زمنية محددة للتعرف على الانحرافات والمشاكل ومن ثم معالجتها، أما وظيفة اتخاذ القرارات فتعد محور العمل الاداري وجوهر العملية الادارية، وإن نجاح أي منشأة يتوقف إلى حد كبير على قدرة وكفاءة القيادة الادارية على اتخاذ القرارات الرشيدة التي لا يمكن اتخاذها إلا بتوفر المعلومات المحاسبية الملائمة.

مستويات وعلاقات نظام المعلومات المحاسبي وعلاقة الإدارات ببعضها

نلاحظ في عملية تدفق مخرجات نظام المعلومات المحاسبي انها تتم من خلال أسلوب الإطار التنظيمي على أساس الوظائف التي تتضمنها الخريطه التنظيميه،ومن ثم يكون الهدف الرئيسي : توفير المعلومات اللازمه لممارسة وظائف نظام المعلومات المحاسبي بإطار تنظيمي معين.

ومن هنا يتبين أن :

العلاقات : تمثل الوسيلة التي من خلالها يتم ربط النظم الفرعية ببعضها البعض ، و أيضا ربط النظام ببيئته.

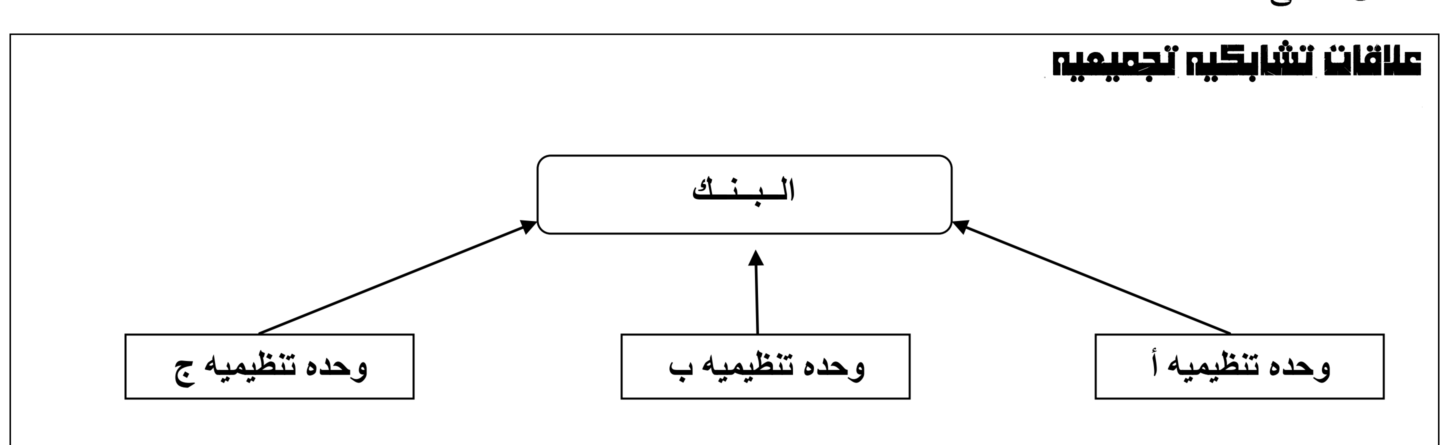
حيث أن النظام يتكون من مجموعة من الأجزاء تتمثل في المدخلات و عمليات التشغيل و المخرجات و التغذية العكسيــة ، لذلك يجب أن تكون هناك علاقة متبادلة و متداخلة بين الأجزاء الأساسية تقوم على أساس التكامل بين هذه الأجزاء المختلفة من أجل تحقيق هدف مشترك قد يكون في شكل إنتاج سلعة مادية ملموسة أو خدمة غير ملموسة أو إتاحة معلومات كما هو الحال بالنسبة لنظام المعلومات.

ومن أمثلة العلاقات :

العلاقات التشابكيه: وتنقسم العلاقات التشابكيه إلى ثلاث أنواع :

أ- علاقات تشابكيه تجميعيه Pooled interdependance :

وتتمثل هذه العلاقات فى أن كل وحده تنظيميه تقدم مساهمتها للمنشأة ككل ، بحيث تتمثل العلاقه بين الوحدات التنظيميه الداخليه فى إنجاز هدف مشترك وكل منهما يستخدم موردآ مشترك ففى البنوك تتمثل العلاقات التشابكيه التجميعيه بين : فروع البنك المختلفه وفروع المخازن وفروع التوزيع وهكذا وتأخذ هذه العلاقه الشكل التالى :



ب- علاقات تشابكيه تتابعيه Sequential interdependance :

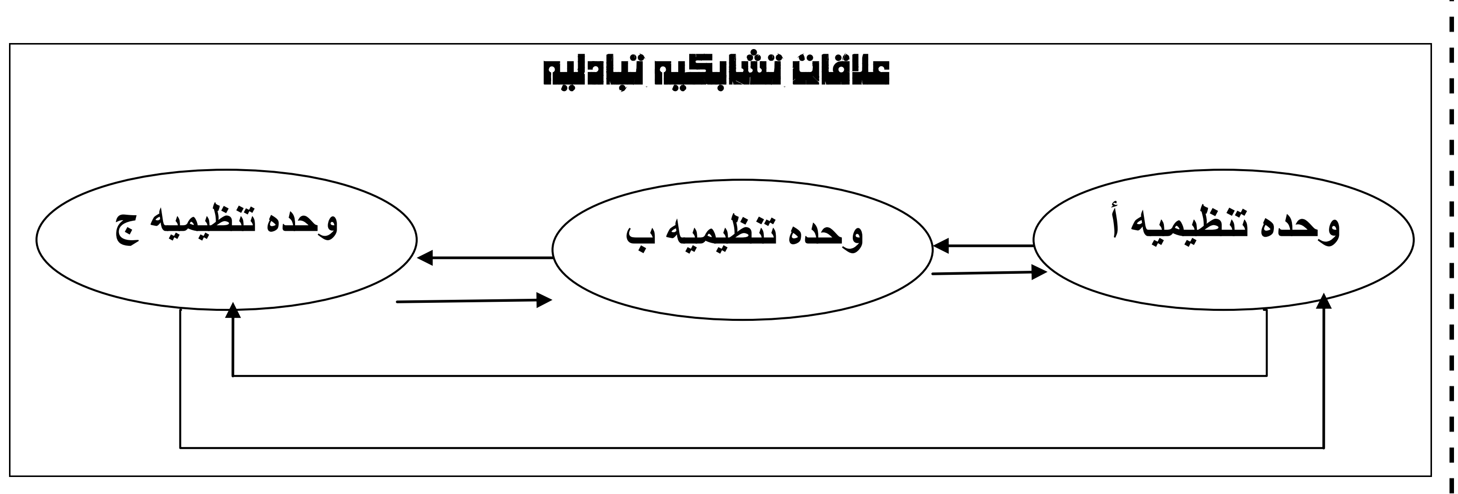
وتتمثل هذه العلاقات فى أن مدخلات وحده تنظيميه فرعيه يعتبر مدخلات لوحده تنظيميه أخرى تاليه ، وفى إتجاه واحدوكل وحده تنظيميه فرعيه تكمل عمل الوحده التنظيميه السابقه لها وتأخذ هذه العلاقه الشكل التالى:



جـ علاقات تشابكيه تبادليه Reciprocal interdependance :

فى إطار هذه العلاقات نجد علاقة التأثير المتبادل بين الوحدات التنظيميه الفرعيه ، ومستوى الأداء فى الوحدات التنظيميه الأولى يتوقف على مستوى الأداء فى الوحدات التنظيميه الأخرى والعكس ، إذا يتوقف مستوى الأداء على مستوى الأداء فى الوحدات التنظيميه الأولى.

وهذا النوع من العلاقات يمثل أعقد أنواع العلاقاتبين الوحدات التنظيميه الفرعيه حيث لا يصلح لهذ النوع من العلاقاتتحديد قواعد مسبقه تتبعها الوحدات كما فى العلاقات التشابكيه التجميعيه ، كما لا يناسبها جدولة الأداء كما فى النوع الثانى من العلاقات"العلاقات التشابكيه التتابعيه" حيث لا يمكن التنبؤ بمشاكل التنفيذ بسبب تشابك وتداخل العلاقات بين الوحدات ، وميكانية التنسيق هنا تحتاج إلى منهج التعديلات المتبادله والذى يتطلب وجود صلات تنظيميه تيسر إمكانية تبادل المعلومات والمشاركه فى صنع القرار بين هذه الوحدات وهذا النوع من العلاقات يأخذ الشكل التالى :



ومن ثمار تحديد العلاقات التشابكيه بين الوحدات التنظيميه ظهور الحاجه إلى ضروره تطوير أسس القياس المحاسبى على مستوى وحدات الأداء الدخليه ، والبحث عن الصيغه الملائمه للعلاقه بين وحدات الأداء الداخلى.

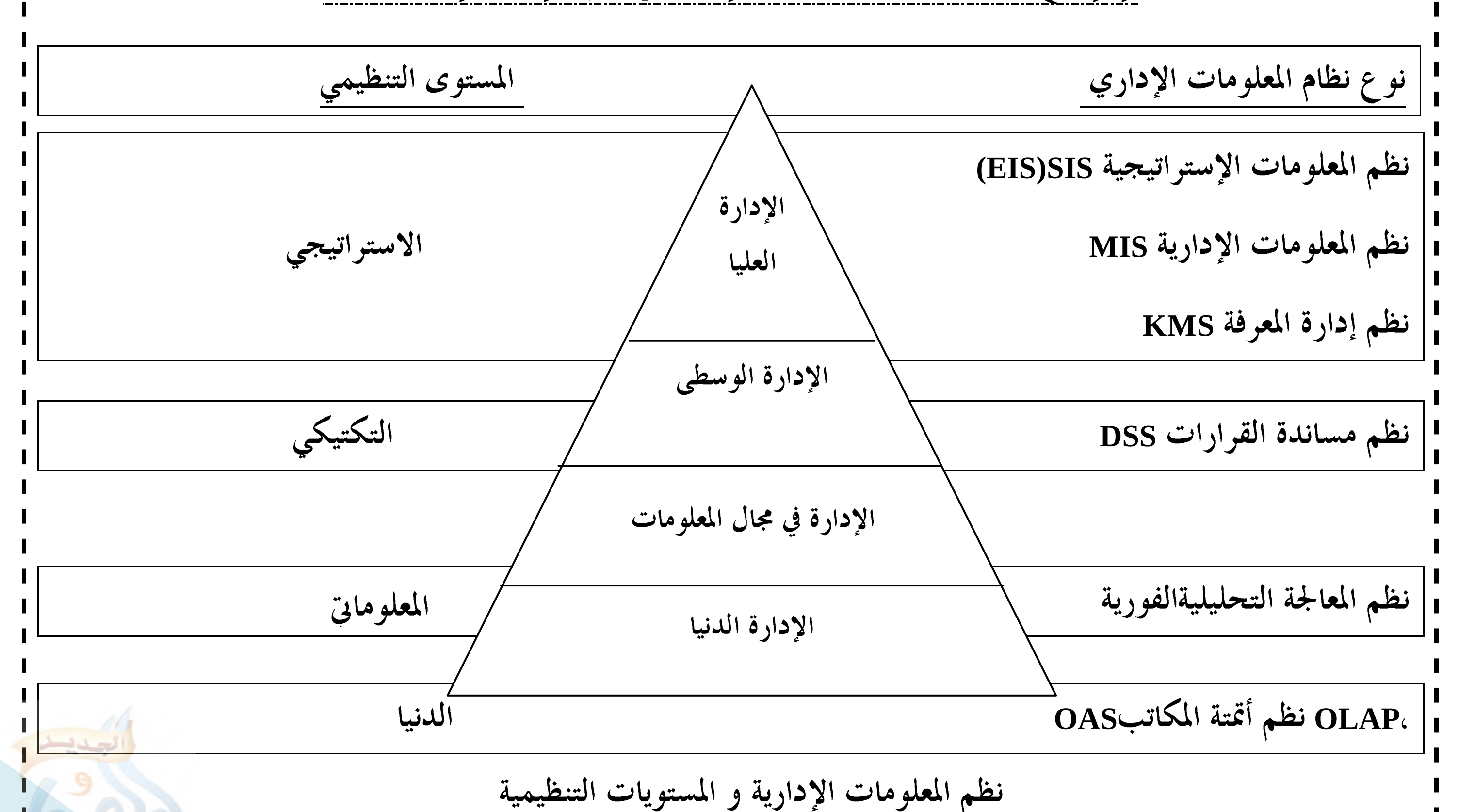
أيضاً هناك نوع أخر من العلاقات يسمى بالعلاقات التكامليه : وتكون هذه العلاقات بين الأنظمه الفرعيه

حيث تحتوي نظم المعلومات الموارد البشرية على مجموعة انظمة فرعية تتكامل فيما بينها لتغطي جميع الوظائف الرئيسية التي تتطلبها عملية ادارة الموارد البشرية ومن هذه الانظمة الفرعية :

- نظام دفع الرواتب **Payroll**
- نظام ادارة ساعات العمل والدوام **Work Time**
- نظام الحوافز **Benefits Administration**
- نظام ادارة التوظيف **Recruiting**
- نظام ادارة التدريب **Traning**
- نظام الاداء والتقفيم **Performance Record**
- نظام الحسابات الدائنة **Account Receivable**
- نظام الحسابات المدينة **Account payable**
- نظام الاصول الثابتة **Fixed assets**
- نظام الموازنة **Budget**

وغالبا ما تتكامل هذه الأنظمة الفرعية وتستخدم في أكثر من نظام رئيسي ، فنظام دفع الرواتب يستخدم في الموارد البشرية ولكنه يؤثر على نظام المالية والموازنظام تقييم الأداء قد يتأثر بالنظم الفرعية للتسويق في مدى تقييم مبيعات الموظف ، فعملية تقسيم النظام الرئيسي إلى عدة أنظمة تسمح للأشخاص المعنيين ومن دوائر مختلفة بالوصول إلى ذلك الجزء من المعلومات بدون الوصول إلى المعلومات الأخرى التي قد لا يكون لهم صلاحيات في النظر إليها .

ويوضح الشكل التالى نظم المعلومات الإدارية و المستويات التنظيمية



نظم المعلومات الإدارية و المستويات التنظيمية

1- الإداره العليا :

هي التي تحدد السياسات والاهداف الاستراتيجية الموضوعة للمنظمة ومجلس الادارة وهو الذى يمثل الادارة العليا .

وهى التى بالقرارات غير المهيكلة مثل : نوعية الحملات الإعلانية ، خط انتاجي جديد ، و هذا ما يوفره نظام دعم المديرين التنفيذيين .

و تتركز انشطة الإدارة العليا في الغالب على التخطيط الاستراتيجي ، و الذي يأخذ في الاعتبار التغيير في البيئة الخارجية ، و هذا يتطلب معلومات عن اتجاهات التطور التكنولوجي و اتجاهات تطور أذواق المستهلكين ، و اتجاهات تطور أسواق العمل .

و تقدم نظم دعم المديرين التنفيذيين مستوى منخفض من التفاصيل إذ لا بد أن تملك الإدارة العليا نظرة شمولية عامة عن الأمور لذلك تؤمن لها المعلومات بشكل مختصر و مفيد حتى لا تقع في بحر المعلومات.

2- الإدارة الوسطى(التنفيذيه):

وتقوم الإداره الوسطى : بتنفيذ السياسات الموضوعة بوضع الاجراءات اللازمه لتنفيذ ها الاهداف ومتابعة تنفيذها في القطاعات المختلفة في المنظمة .تعتمد نظم دعم المديرين التنفيذيين على خلاف الأنظمة الأخرى بشكل أكبر على المصادر غير الرسمية ، و هذه المعلومات ذات أهمية كبيرة و تؤثر على مستقبل البنك لذلك فإن هذا النظام يمكن له أن يحصل على المعلومات اللازمة سواء من الداخل أو من الخارج عن طريق المعلومات الاستخبارية.

توفر نظم دعم المديرين التنفيذيين المعلومات لمساعدة الإدارة العليا في اتخاذ القرارات المختلفة و تتمثل الفوائد المختلفة التي تقدمها نظم دعم المديرين التنفيذيين للإدارة العليا في الآتي :

١. مساعدة المديرين التنفيذيين في الإدارة العليا على مواجهة المشاكل غير المهيكلة عند حدوثها في المستوى الاستراتيجي للمنظمة .

٢. المساعدة في تزويد البيانات من المصادر الداخلية لتحديد نقاط القوة و الضعف ، حيث يمكنها تقديم الجداول و الرسومات المختلفة ، مما يساعد الإدارة في مراقبة عوامل النجاح المعيارية مثل : تحديد الربحية ، النسب المالية ، الحصة السوقية ، و مقارنتها بالمعايير الأساسية للمنشأة .

٣. المساعدة في تزويد البيانات الخارجية عن طريق المسح البيئي بواسطة استخبارات الأعمال عن طريق شبكة الانترنت ،للتعرف على التغيرات البيئية و تحديد الفرص و التهديدات البيئية التي يمكن أن تواجه المنظمة .

٤. القدرة على التحرك من بيانات ملخصة الى بيانات ملخصة أقل فأقل ، للوصول الى حد أدنى من التفاصيل (Drill Down) حيث المعلومات المختصرة التي يجب أن تقدم للإدارة العليا .

٥. مساعدة المديرين التنفيذيين في الإدارة العليا على تحليل ، مقارنة ، تحديد الاتجاهات و التنبؤ بها مثل : التغير في اتجاهات السوق و التي تسهل مراقبة الأداء و تحديد الفرص و التهديدات التي تواجه الإدارة الاستراتيجية .

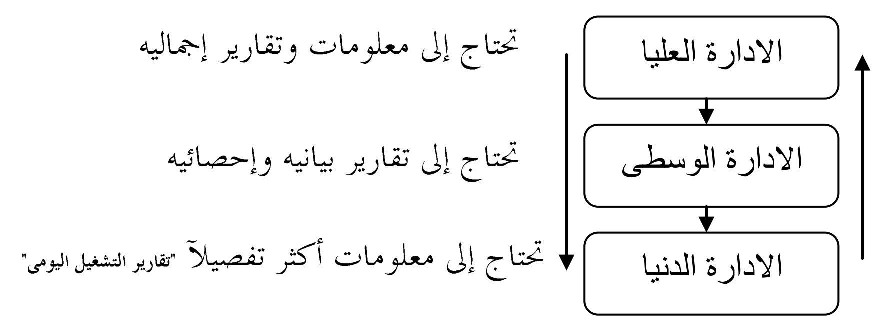
٦. مساعدة المديرين التنفيذيين في الإدارة العليا على زيادة مساحة المراقبة و السيطرة ، لتسمح لهم برؤية عدد أكبر من مصادر أقل ، و اتخاذ القرار المناسب عند تغيير الظروف.

3- الادارة الدنيا:

وهي تقوم بانجاز العمل اليومي (كوادر ماهرة مثل المشرفين ، رؤساء الاقسام ، كوادر عادية).

(ويبين الجدول والشكل التاليين المستويات الادارية في المنظمة وأنواع القرارت المتخذه لكل مستوى إدارى)

المستوى الاداري	انواع القرارات المتخذة حسب المستوى
الادارة العليا	قرارات استراتيجية
الادارة الوسطى	قرارات تنظيمية
الادارة العاملة"الدنيا"	قرارات تشغيلية



** أما تصنيف القرارات بحسب المستوى الاداري يكون كما يلي :-

- **القرارات الاستراتيجية :-** هي القرارت التي ترتبط بالاهداف والخطط الرئيسية والادارة العليا هى المسئولة عن هذه القرارات .
- **القرارات التنظيمية :-**وهي القرارات الوظيفية التي يتم اتخاذها في المستى الاداري الوسطى **(كالتسويق ، الانتاج ،الافراد...)**
- **القرارات التشغيلية :-** تتعلق بالتوزيع الداخلي للموارد وترجمة الاهداف والخطط الى مهام واعمال قصيرة :

١ -قرارات متكررة تتعلق بالاعمال الروتينية .

٢ -تختص بالادارات التنفيذية .

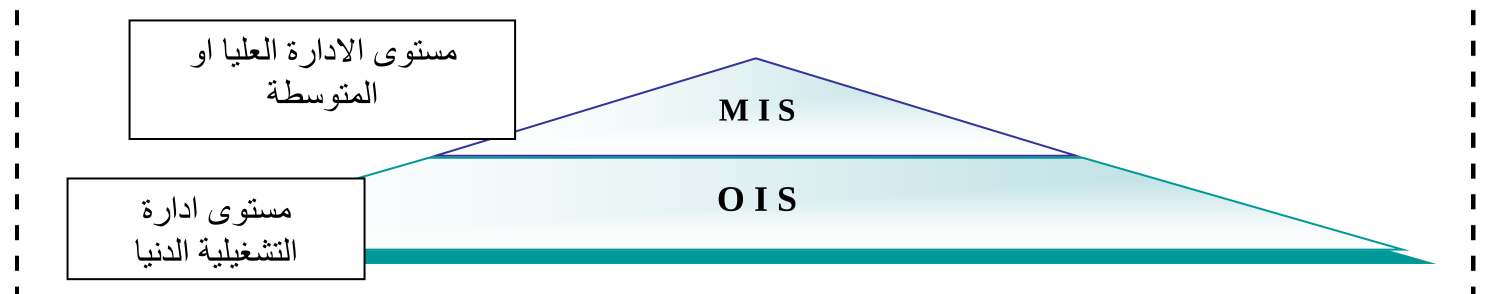
<u>وهناك تقسيم أخر لمستويات التنظيم حيث يجمع الإداره العليا بالوسطى:</u>

هنالك عدد من المستويات في نظم المعلومات والتي تتوفر في بعضها :

١ -نظام المعلومات التشغيلية (operational information system)(OIS)

أ - يقوم بتزويد المستوى الاداري الادنى بالمعلومات اللازمة .

ب -مدخلاته هي البيانات التي يقوم بمعالجتها ويقدمها للكوادر الماهرة المنفذة في المنظمة او الى نظام معلومات اعلى (ويسمى النظام اللاالكتروني لمعالجة البيانات)



2- نظام المعلومات الادارية (management information system)(MIS)

يعتبر فرع من نظام المعلومات يقوم بتزويد الادارة الوسطى بالمعلومات اللازمة لاتخاذالقرارات القرارات وعمليات الضبط والرقابة .كما انه يقوم بتزويد الادارة العليا بالمعلومات الازمة لاتخاذ القرارات الاستراتيجية المتعلقة بالتخطيط والسياسات .

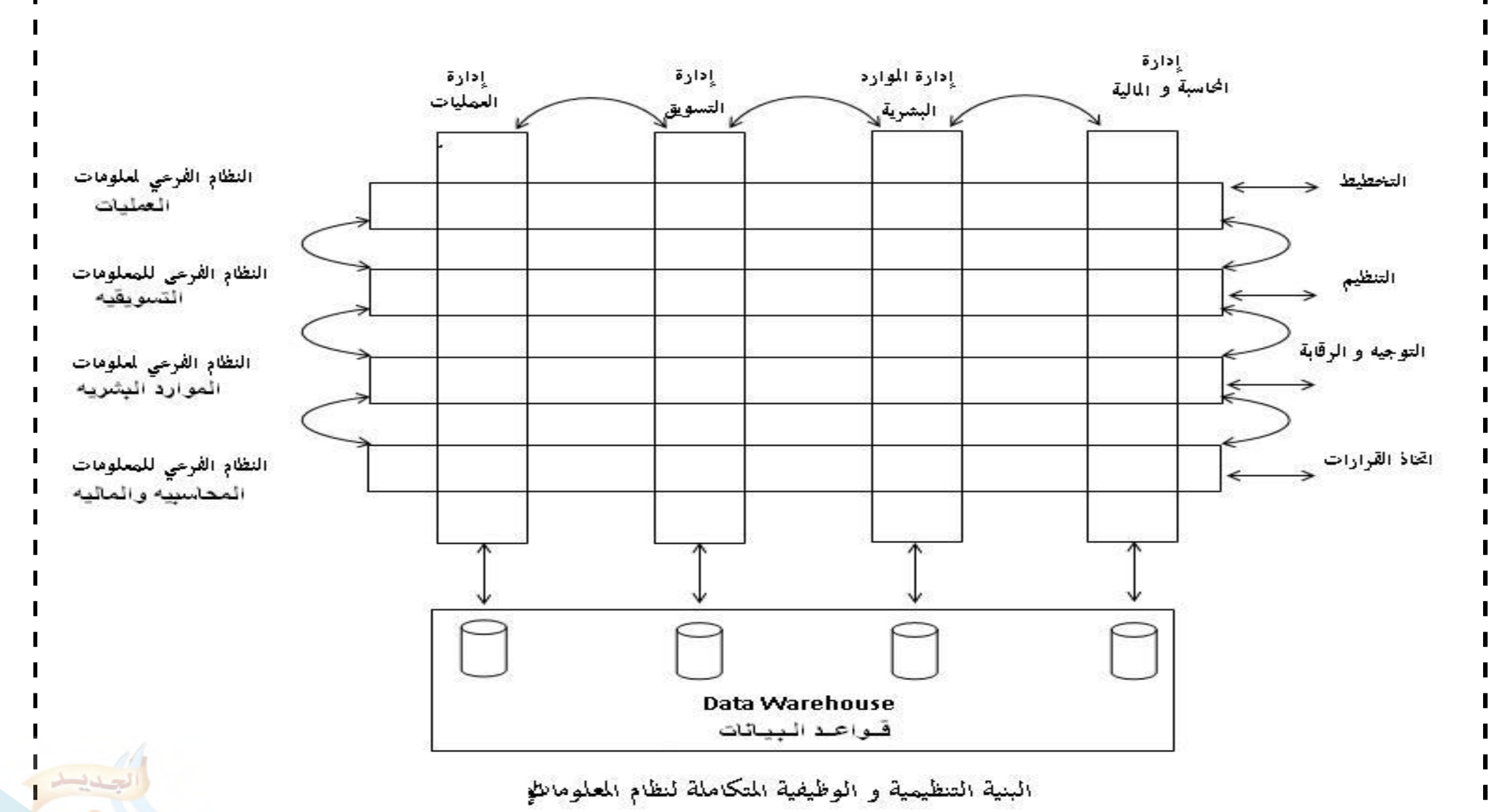
3- قواعد البيانات (data base)

وهي مجموعة من ملفات البيانات المترابطة منطقيا وتستطيع المنظمة الحصول على المعلومات منها عن طريق البرامج التطبيقية . ومن فوائدها:-

١ -تتيح خاصية تكامل البيانات .
٢ -التقليل من التكرار البيانات .
٣ -يمكن التعامل مع البيانات نفسها باكثر من برنامج تطبيقي .

ويتم ادارة وتشغيل هذه القاعدة من البيانات بواسطة نظام ادارة قواعد البيانات (DBMS)

ويوضح الشكل التالى الإدارات ونظم المعلومات والقرارات المتخذه (البيئه التنظيميه لنظم المعلومات) :



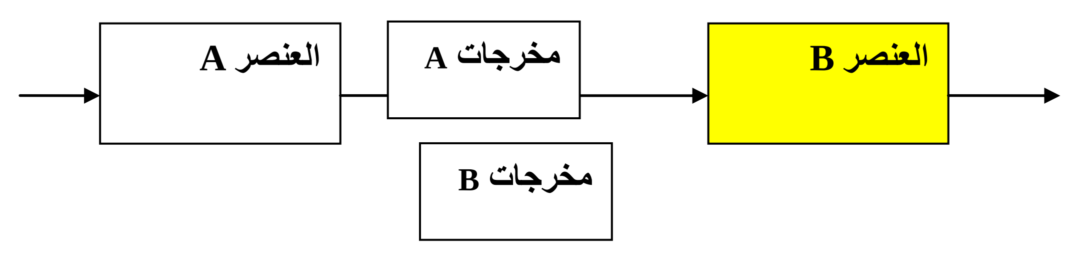
البنية التنظيمية و الوظيفية المتكاملة لنظام المعلومات

أيضاً يمكن تصنيف العلاقات بين الوحدات التنظيميه بالمنشأه كالتالى :

إن العلاقة بين عناصر النظام هي عبارة عن مدخلات ومخرجات الانظمة الفرعية وتأثير كل منها على الاخر .

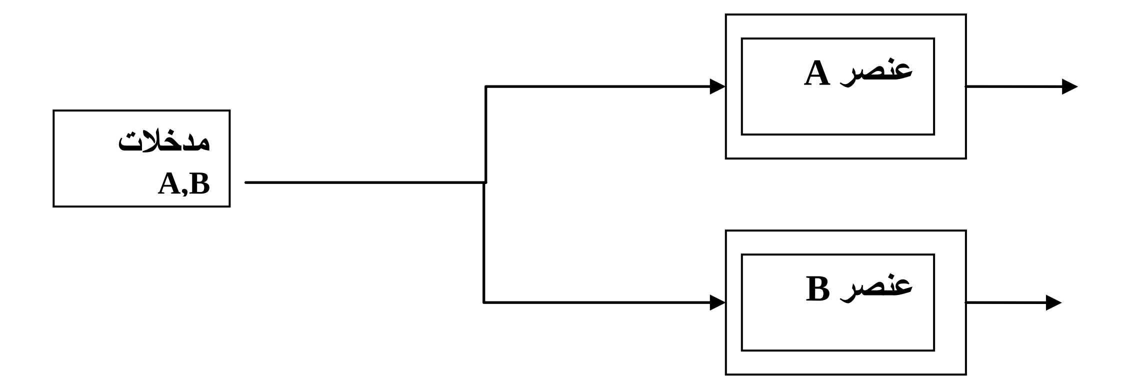
وهناك ثلاث انواع من العلاقات وهي :

أ - **علاقة (صلة) علاقات تشابكيه تتابعيه (Serial coupling) :-** وتكون العلاقة بين عنصرين موصولة على التوالي ،حيث مخرجات عنصر تكون مدخل الى عنصر اخر .



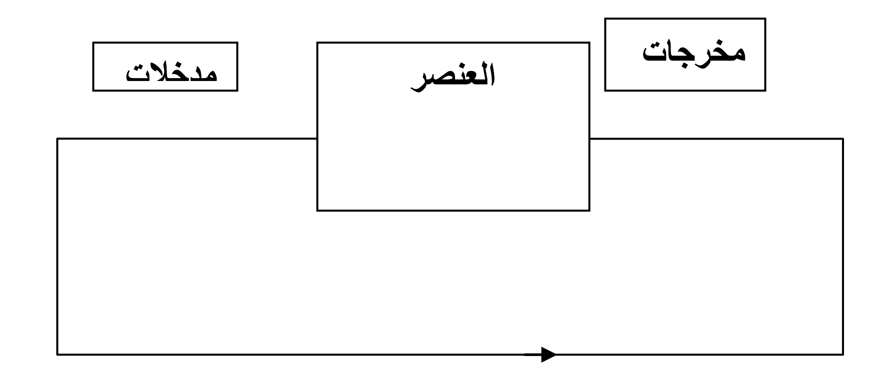
ب- علاقة (صلة) على التوازي (Parallel coupling) :-

وتكون العلاقة بين عنصرين صلة على التوازي اذا كان لكل من العنصرين نفس المدخلات



ج - علاقة (صلة) الرد (Feed back coupling) :-

وهي علاقة تغذية عكسية او راجعة اذا كانت مخرجات العناصر هي نفسها مدخلاته

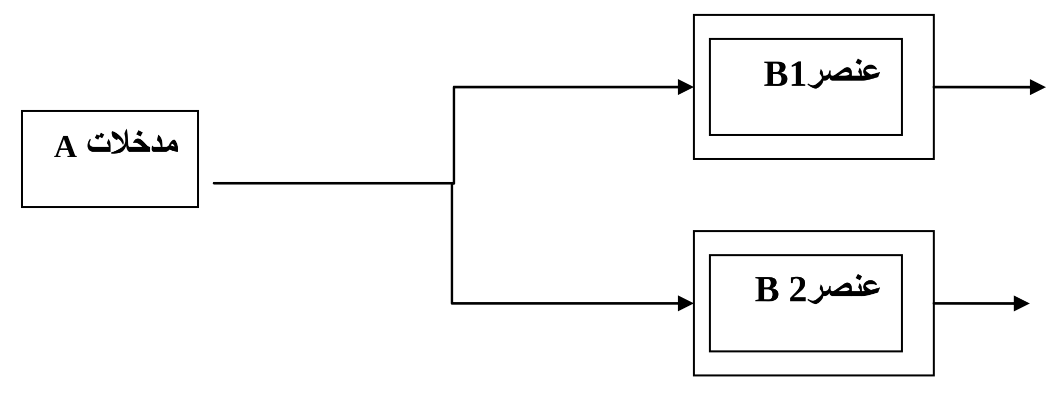


** ان العلاقة بين عناصر النظام تعتمد على:

1- مستوى التحليل.

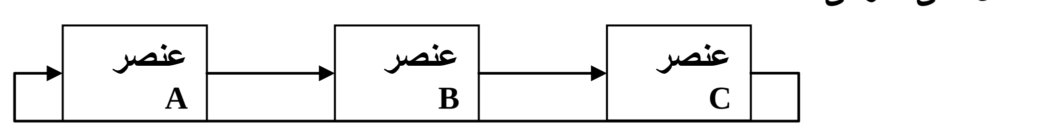
2- درجة التعقيد .

مثال :- أ – اي انه قد يكون هنالك مستوى تحليل معين لعنصرين بينهما علاقة توالي فاذا ما تم زيادة مستوى التحليل فان العلاقة قد تتحول الى مستوى توازي .

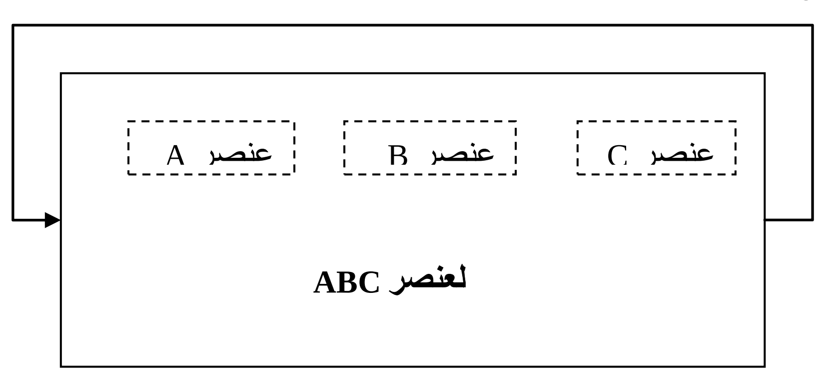


ب- اذا كان لدينا ثلاث عناصر متصلة على التوالى فانه بانقاص مستوى التحليل فانه يعتبر الثلاث عناصر عنصر واحد فتحول العلاقة الى علاقة بدلا الى التوازي .

اتصال على التوالى



اتصال متوازى



المصادر و المراجع

1- النظام المحاسبي الموحد للمصارف وشركات التأمين ، لجنة النظام المحاسبي الموحد للمصارف وشركات التأمين ، الجزء الاول ، 1992 ، بغداد. الانترنت

2- خضر ، فاضل عباس ، معايير منتخبة لتقويم فاعلية نظم المعلومات المحاسبية في ظل أستخدام المعرفة التقنية في المصارف ، رسالة ماجستير ، جامعة الموصل ، 2010.

3- العبدلي ، أخلاص هزاع ، أستخدام الوسائل الألية في نظام المعلومات المحاسبية ، رسالة ماجستير ، جامعة الموصل ، 2003.

4- الجميلي ، وعد حسين شلاش ، مقترح تصميم نظام محاسبي مالي للمصارف التجارية ، رسالة ماجستير ، جامعة الموصل 2006.

- الفيروز آباذي : القاموس المحيط ، المطبعة الحسينية، القاهرة، 1344هـ .

5- د. محمد بشير علية : القاموس الإقتصادي ، ط : 1 ، المؤسسة العربية للدراسات و النشر، بيروت، 1985م.

6- د. عاشور عبد الجواد عبد الحميد : البديل الإسلامي للفوائد المصرفية الربوية ، دار النهضة العربية، بني سويف / مصر 1990م.

7- د. أحمد النجار : المدخل إلى النظرية الإقتصادية في الإسلام ، (بدون دار النشر و لا تاريخ).

8- إبن رشد : بداية المجتهد ونهاية المقتصد، مطبعة الإستقامة، القاهرة، 1371هـ 1952م.

9- مصطفى حسين سلمان وآخرون : المعاملات الماليَّة في الإسلام، دار المستقبل للنشر والتوزيع، عمَّان/الأردن، 1410هـ 1990م.

10- د. شاكر القزويني : محاضرات في اقتصاد البنوك ، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 1989.

11- د. وهبة الزحيلي : الفقه الإسلامي وأدلته ، ط1، دار الفكر، الجزائر، 1412هـ 1992م.

12- مصطفى عبد الله الهمشري : الأعمال المصرفية و الإسلام، مجمع البحوث الإسلامية بالأزهر، القاهرة، 1405هـ 1985م

13- د. محمد صلاح محمد الصاوي : مشكلة الإستثمار في البنوك الإسلامية وكيف عالجها الإسلام، دار الوفاء، المنصورة/ مصر، 1410هـ 1990 م.

14- د. علي أحمد السالوس : أجرؤكم على الفتيا أجرؤكم على النار ، دار الثقافة ، قطر – دار الإعتصام، القاهرة، 1990م.

15- د. علي البارودي : العقود و عمليات البنوك التجارية، منشأة المعارف، الإسكندرية/ مصر، (بدون تاريخ).

16- فريد الصلح ، موريس نصر : المصرف و الأعمال المصرفية ، الأهلية للنشر والتوزيع، بيروت، 1989.

17- حسن النجفي : دراسات مالية و مصرفية ، ط1 ، المؤسسة العربية للدراسات و النشر، بيروت، 1985.

18- د. شوقي إسماعيل شحاتة : البنوك الإسلامية، ط1، دار الشروق، جدة/ السعودية، 1977م.

19- د. حسين حسن شحاته ، محمَّد عبد الحكيم زعير : المصارف الإسلاميَّة بين الفكر والتطبيق، (بدون دار النشر ولا تاريخ).

20- J. ADENOT ET J. M. ALBERTINI: La monnaie et les banques, Editions du Seuil, Paris, 1975.

21- Bruno MOSCHETTO et Jean ROUSSILLON: La banque et ses fonctions, (Que sais-je), P.U.F, Paris, 1988.

The personal details of The Researcher

Name	Amr Mohamed Zaki Abd-alwahab Salama
Nationality	Egyptian

Contact Details

Place of Birth	Kafr-meshla – Kafr-Elzayat – El.Gharbiaa – Egypt
Phone Number	(002)-040-2483080
Mobile	(002)-01093345985 - (002)-01114424018 -
Passport Number	A05631455
E-mail Address	Dr.Amr_Zaki@yahoo.com Dr.Amre_Zaky@yahoo.com

Education qualifications (certifications)

Education Level 1	Post Graduate Diploma
University	Tanta
Faculty	Commerce
Major	Financial Accounting And Auditing
Graduation year	2014

Education Level 2	B.E
University	Tanta
Faculty	Commerce
Major	Department of Accounting
Graduation year	2010

- *Continue post graduate Start with making diplomat in Accounting in Tanta University.*

Foreign language qualifications Skills

- Arabic : Mother Tongue.
- English : Very good Command.

Language	Speaking	Writing	Listening	Reading
1-English	Very Good	Very Good	Very Good	Very Good

Previous Jobs & Work Experience

Job or Position	*Dates from/to*
➢ Sales man in Alaa Aden Bazaar in country club Hotel and Mexicana Hotel (Sharm EL-Sheikh).	Summer 2008
➢ A host man in Jiran café (EL-MERKATO in Sharm EL-Sheikh).	Summer 2009
➢ Visor in strawberry farm (in Wady Enatron- Egypt).	During 2009
➢ Private English teacher for the primary Stage.	Summer 2010
➢ Work as Assistance with a decoration engineering in Raised Roof.	2011 : 2013

Conferences

- **Conference about accounting information system in Faculty of Commerce, Tanta University (2013 - 2014).**
- **The private conference to discuss the New taxes law in Faculty of Commerce, Tanta University (2010).**
- **Human Resource conference by Dr.Ibrahim El-Figy in Elmansoura University (2008).**